**BUHARKENT HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**ÜCRETLİ USTA ÖĞRETİCİLİK**

**BAŞVURU DİLEKÇESİ**

| SGK Kaydı | □ VAR | □ YOK | □ EMEKLİ | Fotoğraf |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| T.C.Kimlik No |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adı ve Soyadı |  |  |
| Baba Adı |  |
| Doğum Yeri ve Tarihi |  |
| Branşı / Bölümü |  |
| Görev Almak İstediği Kurs |  |
| Mezun Olduğu En Son Okul Bölümü Mezuniyet Tarihi |  |
| **Daha Önce Görev Yaptığı Resmi Kurumlar ve Süreleri** (Belgelendirmek Şartıyla) |  | **Görev Yaptığı Resmi Kurumlar** |  Süresi |  |
| 1 |  | ………....gün…............gün…............gün |
| 2 |  |
| 3 |  |
| Ulusal ve Uluslararası Yarışmalarda Elde Edilen İlk 3 Derece  |  |
| Üstün Başarı ve Başarı Belgesi |  |
| İkametgâh Adresi |  |
| Telefonlar | Ev: | İş: | Cep: 0 |
| Ziraat Bankası Buharkent Şubesi IBAN (Kurs açılacağı zaman istenecektir) | TR |  |

**BUHARKENT HALK EĞİTİM MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 Müdürlüğünüzce 2021 - 2022 Eğitim - Öğretim Yılında açılması planlanan kurslarda……………………………. alanında “Ücretli Usta Öğretici” olarak görev almak istiyorum.

 Görevlendirildiğim Kursa gitmediğim / gitmeyi kabul etmediğim takdirde 2021 - 2022 Eğitim - Öğretim Yılı içinde hiçbir şekilde tekrar görev verilmeyeceği şartlarını kabul ediyorum.

 Başka bir kurumda (il/ilçe) göreve başladığım takdirde resmi belge ile bilgi vereceğimi, herhangi bir şekilde icralık durumum söz konusu olduğunda kursumun kapatılacağını TAAHHÜT ve KABUL EDİYORUM.

 Yukarıda yazdığım bilgilerin ve eklediğim belgelerin doğruluğunu ve geçerliliğini, aksi ortaya çıkarsa her türlü hukuki yükümlülüğe katlanmayı TAAHHÜT ve KABUL EDİYORUM.

Bilgilerinize arz ederim. **...... /...... / 202…...**

  **İmza: …………….………….**

|  **Adı Soyadı: …………………………….**

| **BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER** |
| --- |
| **1** | **Bir Adet Fotoğraf (forma yapıştırılacak)** | **7** | **Oryantasyon / Formasyon Belgesi** |
| **2** | **Nüfus Cüzdan Fotokopisi** | **8** | **Alanınızdaki Hizmet/İş Deneyimi Belgeleri (en az 360 iş günü)** |
| **3** | **Diploma Fotokopisi** | **9** | **İş Güvenliği Belgesi (varsa)** |
| **4** | **Antrenörlük / Usta Öğreticilik Belgesi / Yeterlilik Belgesi** | **10** | **Başarı veya Üstün Başarı Belgesi (varsa)** |
| **5** | **Sabıka Kaydı (e-devlet)** | **11** | **Ulusal ve Uluslararası Yarışmalarda Elde Edilen Dereceler** |
| **6** | **Sağlık Raporu (Aile Hekiminden)** | **12** | **Askerlik Durum Belgesi (Görev Verildiği Takdirde)** |

**NOT : a)** Belgeler yukarıdaki sıralamaya göre **ayrı ayrı** poşet dosyaya konularak Müdürlüğümüze **mavi plastik telli dosya** ile teslim edilecektir. **b)** Her branş kendi içinde değerlendirileceğindenbaşvuracağınız her branş için **ayrı ayrı** dosya oluşturmanız gerekmektedir. |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |
|  |
|  |